

**FAQ – CURSOS GRATUITOS
FUNDAÇÃO GETULIO VARGAS**

Sumário

ACESSO	4
1. O que é OEG?.....	4
2. Eu preciso pagar algum valor para realizar esse curso?	4
3. Eu posso fazer quantos cursos gratuitos eu quiser?.....	4
4. Preciso ter acesso à internet para realizar o curso?	4
5. Comecei a cursar, mas não gostei. Posso cancelar?	4
6. Inseri meu CPF e apareceu “usuário já cadastrado”. O que isso significa?	4
7. O meu acesso está bloqueado. O que eu faço?.....	5
8. Como posso alterar o meu <i>e-mail</i> cadastrado?	5
9. Ao entrar no Aluno Online, aparece a mensagem “Falta a avaliação final”. O que isso significa?.....	7
10. Como posso validar a declaração de um curso gratuito?.....	7
11. Os conteúdos disponíveis no <i>site</i> dos cursos gratuito da FGV são acessíveis? .	7
12. Esqueci minha senha. Como recuperá-la?	8
ACADÊMICO	10
1. Preciso ter algum conhecimento prévio para realizar o curso?	10
2. Eu recebo alguma declaração ao concluir o curso?	10
3. Todos os cursos possuem declaração?	11
4. Adorei a modalidade e quero fazer um curso pago. Como posso me inscrever?	11
5. Posso utilizar a minha declaração para comprovar horas complementares na minha faculdade?	11
6. Há material didático para impressão ou <i>download</i> ?.....	11
7. Terei auxílio de algum tutor durante o curso?.....	11
SISTEMA	12
1. Acabei de realizar a inscrição no curso gratuito e gostaria de saber quando o curso terá início. Como devo proceder?	12
2. Como posso acessar o curso novamente caso eu precise sair da página?	12
3. Preciso fazer o curso todo no mesmo dia?	12

4. Toda vez que acesso o curso, ele volta para o início. Como faço para continuar de onde parei? 12
5. É possível que o período de realização do curso apareça na declaração? 12
6. Obtive nota abaixo de 7,0 no pós-teste. Posso imprimir minha declaração mesmo assim?..... 12
7. Passei no pós-teste, mas esqueci de imprimir minha declaração. Como devo proceder?..... 13
8. O meu nome está errado na declaração. Como faço para corrigir? 13
9. Concluí o curso e ele não se encontra mais disponível. O que houve? 13
10. É necessário realizar o cadastro para receber a declaração?..... 13

PERGUNTAS FREQUENTES

ACESSO

1. O que é OEG?

OEG (*Open Education Global*) é um consórcio de instituições comprometidas em melhorar o acesso, acessibilidade e a qualidade da educação, universalizando o acesso, promovendo a equidade e gerando oportunidades educacionais para todos.

2. Eu preciso pagar algum valor para realizar esse curso?

Não. Os cursos da FGV em parceria com o OEG são inteiramente gratuitos.

3. Eu posso fazer quantos cursos gratuitos eu quiser?

Sim. O aluno poderá fazer todos os cursos que desejar dentro das opções oferecidas no portal FGV Educação Executiva, através do site www5.fgv.br/fgvonline/Cursos/Gratuito

4. Preciso ter acesso à internet para realizar o curso?

Sim. Por ser inteiramente *on-line*, é imprescindível o acesso à internet com velocidade mínima de 2MB (recomendável 5MB ou superior).

5. Comecei a cursar, mas não gostei. Posso cancelar?

Sim. É possível interromper o curso a qualquer momento sem que haja necessidade de cancelamento. Do mesmo modo, o aluno poderá retomar o curso e concluí-lo enquanto este estiver disponível no nosso *site*. Caso o curso seja descontinuado, o acesso será perdido.

6. Inseri meu CPF e apareceu “usuário já cadastrado”. O que isso significa?

“Usuário já cadastrado” significa que o aluno já possui cadastro conosco. Para recuperar a senha, ele deve utilizar o menu “Dúvidas sobre seu acesso? Clique aqui” e escolher a opção “Resgatar/alterar senha”.

7. O meu acesso está bloqueado. O que eu faço?

Depois de digitar a senha errada mais de três vezes, é necessário solicitar uma nova em www.fgv.br/fgvonline. O aluno deve utilizar o menu “Área de alunos”, clicar em “Dúvidas sobre seu acesso? Clique aqui” e escolher a opção “Resgatar/alterar senha”.

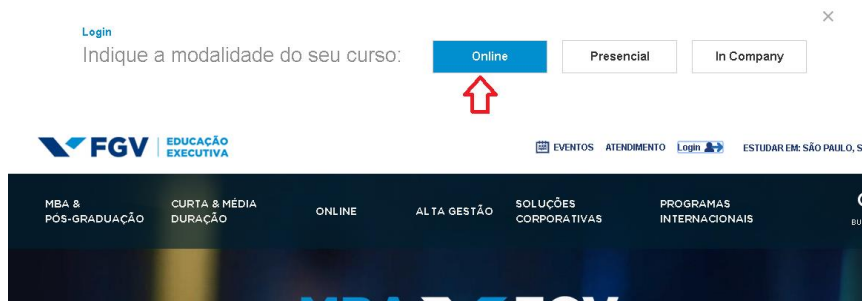
8. Como posso alterar o meu e-mail cadastrado?

Caso você já tenha se inscrito nos cursos gratuitos anteriormente com um e-mail que não tem mais acesso, você pode alterar seguindo o passo a passo abaixo:

1) Clicar em login na página FGV Educação Executiva



2) Clicar em “Online”



3) Clicar em “Dúvidas sobre seu acesso? Clique aqui”



4) Clicar em “Resgatar/alterar e-mail”

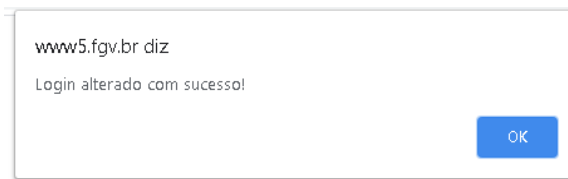
The screenshot shows the FGV ONLINE login interface. At the top, there is a navigation menu with links for 'Atendimento', 'Alumni', and 'Ajuda'. Below this is a secondary menu with 'Página Inicial', 'Cursos', 'Soluções Corporativas', 'Inscrição', 'Por que estudar on-line?', and 'O FGV Online'. The main content area is titled 'Você está em:'. On the left, there is a login form with fields for 'Email:' and 'Senha:' and an 'ok' button. To the right, there are four buttons: 'Criar senha', 'Resgatar/alterar senha', 'Resgatar/alterar e-mail' (highlighted with a red arrow), and 'Alterar dados cadastrais'. Text instructions are provided for each button: 'Criar senha' is for first-time login; 'Resgatar/alterar senha' is for password recovery; 'Resgatar/alterar e-mail' is for email recovery; and 'Alterar dados cadastrais' is for updating profile information.

5) Digitar o CPF ou Passaporte, a senha e clicar em continuar

The screenshot shows the 'Alterar seus dados' form. The title is 'Altere seus dados'. Below the title, it says 'Para alterar seus dados, por favor, informe seu CPF ou passaporte, e sua senha do site:'. There are three input fields: 'CPF:', 'Passaporte:', and 'Senha:'. The 'CPF:' field contains the value '04242581776'. Below the fields is a 'Continuar' button, which is highlighted with a red box.

6) Informar o novo e-mail, confirmar o novo e-mail e clicar em continuar.

The screenshot shows the 'Alterar seus dados' form at the email confirmation step. The title is 'Altere seus dados'. Below the title, it says 'Para alterar seus dados, por favor, informe seu CPF ou passaporte, e sua senha do site:'. There are three input fields: 'CPF:', 'Passaporte:', and 'Senha:'. The 'CPF:' field contains the value '04242581776'. Below these fields is a 'Continuar' button. Below that, there are two more input fields: 'Informe seu novo email:' and 'Confirme seu novo email:'. The second 'Continuar' button is highlighted with a red box.



Caso você não se recorde da senha utilizada na inscrição, deverá enviar um *e-mail* para cursofsgvonlineoeg@fgv.br informando o CPF, o nome completo e o *e-mail* para atualização.

9. Ao entrar no Aluno Online, aparece a mensagem “Falta a avaliação final”.

O que isso significa?

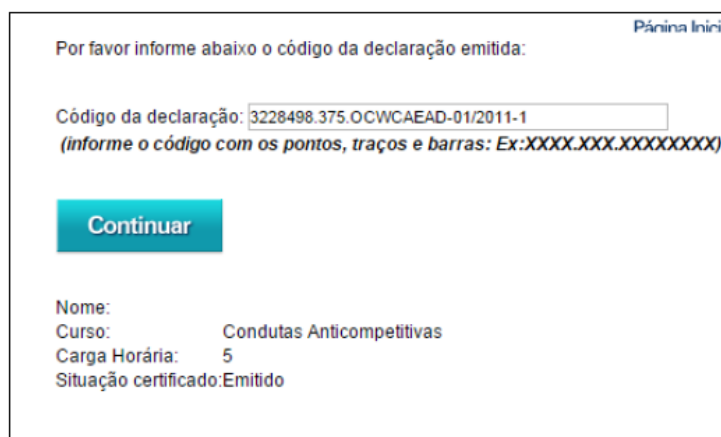
A informação “Falta a avaliação final” significa que o aluno não alcançou média suficiente – igual ou superior a 7,0 (sete) – para impressão da declaração. Nesse caso, é necessário refazer o pós-teste. Para tal, o aluno deve:

1. clicar em “Iniciar curso”;
2. em seguida, clicar em Menu (ao lado direito, no canto superior da tela) e
3. por fim, ir até a barra de opções e selecione o pós-teste.

10. Como posso validar a declaração de um curso gratuito?

O aluno deve:

- acessar o *link* http://www5.fgv.br/fgvonline/cursos_ocw/validador;
- digitar o código completo disponível no rodapé da sua declaração (exemplo: 99790.OCWETAD.00.01/2008.1) e
- clicar em “Continuar”, de acordo com a imagem a seguir:



11. Os conteúdos disponíveis no *site* dos cursos gratuito da FGV são acessíveis?

A acessibilidade está prevista no nosso projeto de reformulação das soluções

educacionais. É do interesse da FGV oferecer, nos nossos cursos, maior acessibilidade a deficientes visuais e auditivos e, por isso, estamos pesquisando soluções nesse sentido para atender a todos os interessados nos cursos gratuitos, ou ainda em cursos regulares ofertados pelos nossos programas e pelas nossas Escolas.

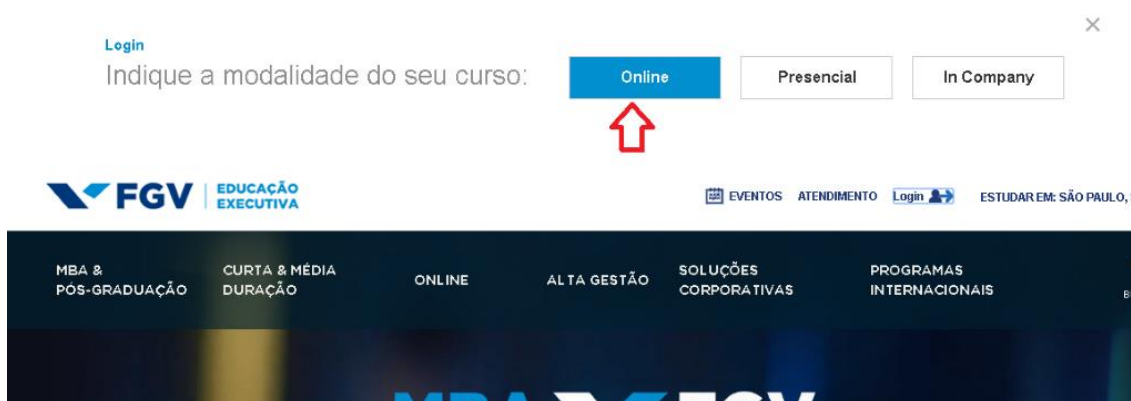
12. Esqueci minha senha. Como recuperá-la?

Caso você já tenha se inscrito nos cursos gratuitos anteriormente, mas não lembra da senha, você pode alterar seguindo o passo a passo abaixo:

1) Clicar em login na página FGV Educação Executiva



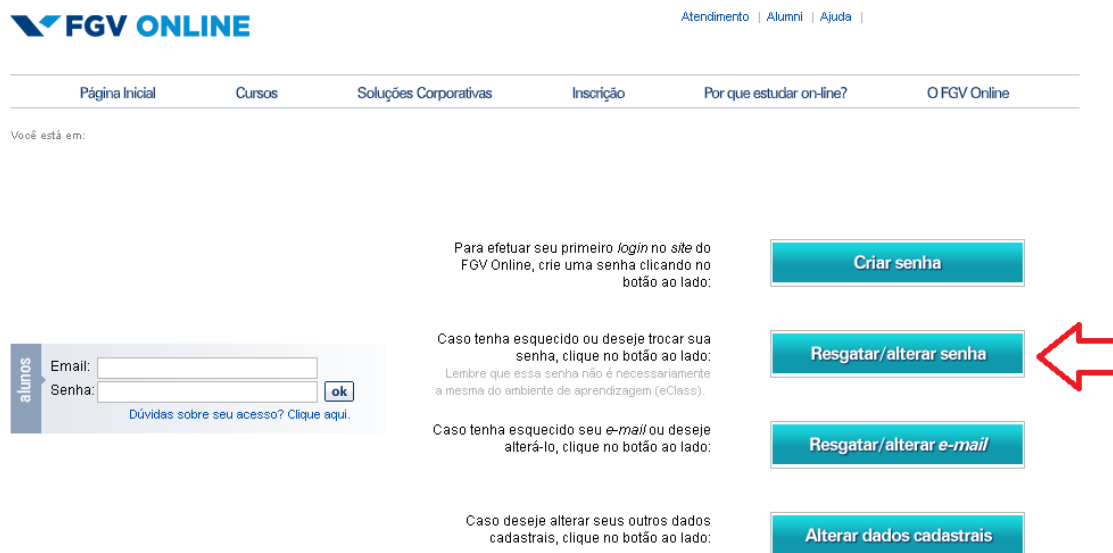
2) Clicar em “Online”



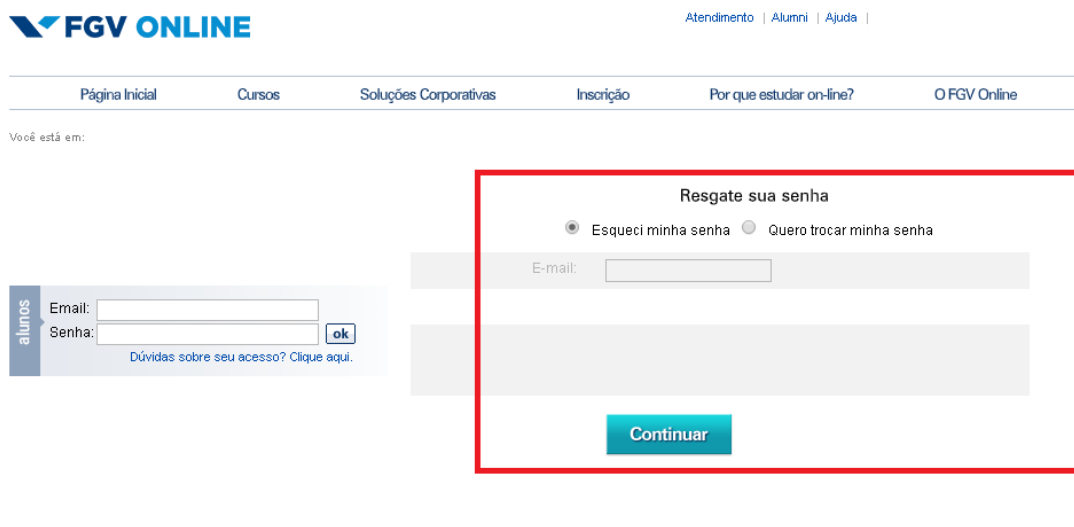
3) Clicar em “Dúvidas sobre seu acesso? Clique aqui”



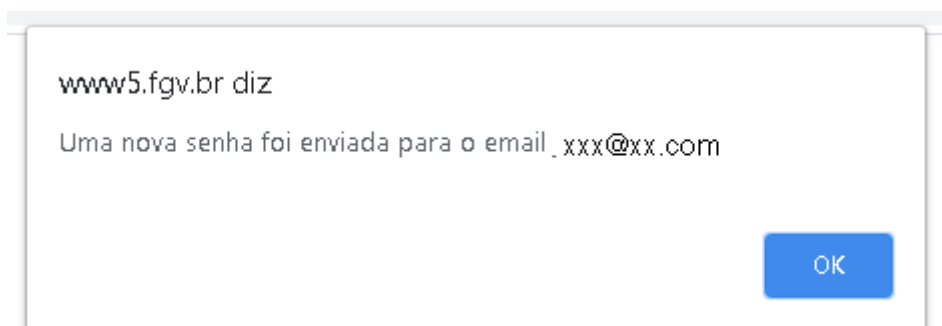
4) Clicar em “Resgatar/alterar senha”



5) Marque “Esqueci minha senha”, digite o e-mail e clique em continuar.



Uma nova senha foi enviada para o e-mail cadastrado. Verifique se o mesmo não foi para a caixa de spam ou para a lixeira do e-mail.



O e-mail que você vai receber com a sua senha será igual ao e-mail abaixo:



Senha resetada.
Sua nova senha é: **FGVb3Z6L**

Atenciosamente,
FGV Online

>>> ESTA É UMA MENSAGEM AUTOMÁTICA DO SISTEMA. FAVOR
NÃO RESPONDER.

ACADÊMICO

1. Preciso ter algum conhecimento prévio para realizar o curso?

Os cursos gratuitos da FGV não possuem pré-requisito e, por isso, não é necessária formação na área para realizá-los. Entretanto, alguns cursos poderão abordar temas específicos em que será importante conhecimento prévio sobre o assunto.

2. Eu recebo alguma declaração ao concluir o curso?

Após a conclusão do curso e aprovação no pós-teste – nota igual ou superior a 7,0 (sete) –, o aluno poderá imprimir a declaração de participação no curso auto instrucional.

3. Todos os cursos possuem declaração?

Sim. Todos os cursos gratuitos da FGV atribuem uma declaração de participação.

4. Adorei a modalidade e quero fazer um curso pago. Como posso me inscrever?

O portfólio das soluções *on-line* da FGV possui os seguintes cursos:

- Graduações tecnológicas;
- Cursos de atualização (30h/aula);
- Cursos de aperfeiçoamento (188h/aula);
- Pós-graduação online (432h/aula) nas áreas de Direito Empresarial, Gerenciamento de Projetos, Gestão Financeira, Marketing e Mídias Digitais e Meio Ambiente e Sustentabilidade;
- MBAs (432h/aula) nas áreas de Gestão Empresarial e Direito.

As inscrições nesses cursos podem ser realizadas pelo site <https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online>.

5. Posso utilizar a minha declaração para comprovar horas complementares na minha faculdade?

A declaração de participação é um documento válido e pode ser utilizado para comprovar a realização do curso. Contudo, o aluno deve consultar a sua universidade sobre os critérios para a validação das horas complementares.

6. Há material didático para impressão ou *download*?

Alguns cursos possuem apostila para o aluno baixar, enquanto outros só possuem o conteúdo *on-line* no site.

7. Terei auxílio de algum tutor durante o curso?

Os cursos gratuitos da FGV são auto instrucionais e não possuem nenhum tipo de mediação.

SISTEMA

1. Acabei de realizar a inscrição no curso gratuito. Quando o curso terá início?

O curso se inicia assim que o aluno conclui o cadastro dos dados pessoais.

2. Como posso acessar o curso novamente caso eu precise sair da página?

Uma vez inscrito no curso, ele estará no perfil do aluno e, desse modo, ele poderá sair e acessá-lo em outro momento. Para isso, basta clicar em login no topo do site <https://educacao-executiva.fgv.br/>, clicar em online e digitar seu e-mail e sua senha.

3. Preciso fazer o curso todo no mesmo dia?

Não. O aluno poderá realizar o curso conforme a sua disponibilidade de tempo. O curso ficará disponível até que o aluno conclua e imprima a sua declaração.

4. Toda vez que acesso o curso, ele volta para o início. Como faço para continuar de onde parei?

Toda vez em que o aluno acessar o curso, ele deve escolher a opção “Já sou cadastrado”, digitar o seu CPF e *e-mail* e clicar em “menu” no lado direito da tela. Dessa forma, ele poderá continuar a leitura de onde parou.

5. É possível que o período de realização do curso apareça na declaração?

O sistema não armazena o período em que cada aluno realiza o curso. Como a declaração de participação no curso é gerada de forma automática, não é possível incluir o período de realização.

6. Obtive nota abaixo de 7,0 no pós-teste. Posso imprimir minha declaração mesmo assim?

Não. Para ter direito à declaração, o aluno precisa obter nota igual ou superior a 7,0 (sete). Caso não obtenha a nota necessária, ele poderá reler o conteúdo e realizar o teste novamente, até que consiga a nota satisfatória para a aprovação.

7. Passei no pós-teste, mas esqueci de imprimir minha declaração. Como devo proceder?

O aluno poderá imprimir a declaração de participação de um curso concluído acessando a área de aluno, selecionando os itens “cursos gratuitos” e “imprimir declaração”.

8. O meu nome está errado na declaração. Como faço para corrigir?

O aluno deve solicitar a atualização dos dados por *e-mail* para cursosfgvonlineoeg@fgv.br, informando o nome correto e o CPF. Após a atualização, será necessário retornar ao curso, refazer o pós-teste e gerar uma nova declaração.

9. Concluí o curso e ele não se encontra mais disponível. O que houve?

O curso ficará disponível enquanto estiver ativo no portfólio de cursos gratuitos da FGV, podendo ser descontinuado sem aviso prévio.

10. É necessário realizar o cadastro para receber a declaração?

Não é necessário se cadastrar para acessar os cursos. No entanto, a declaração de participação é apenas disponibilizada aos alunos cadastrados.

Para obter a declaração, o aluno deve:

- selecionar o curso desejado;
- fazer o seu cadastro;
- ler o conteúdo e
- realizar o pós-teste.

Com a obtenção de média igual ou superior a 7,0 (sete) no pós-teste, a declaração de conclusão do curso estará disponível para impressão.